



1. Kemasan / Paket Kompetensi

1.1. Jenis Skema : ~~KKNI~~ / Okupasi / ~~Klaster~~

1.2. Nama Skema : Kepala Bagian Remunerasi.

1.3 Rincian Unit Kompetensi :

NO	KODE UNIT	JUDUL UNIT KOMPETENSI
1	M.70SDM01.010.2	Menyusun Uraian Jabatan
2	M.70SDM01.013.2	Menyusun Standar Operasional Prosedur (SOP) MSDM
3	M.70SDM01.026.2	Mengelola Proses Perumusan Indikator Kinerja Individu
4	M.70SDM01.031.2	Menyusun Kebutuhan Pembelajaran dan Pengembangan
5	M.70SDM01.022.2	Menyusun Grading Jabatan
6	M.70SDM01.023.2	Menyusun Sistem Remunerasi
7	M.70SDM01.024.2	Menentukan Upah Pekerja
8	M.70SDM01.025.2	Merumuskan Program Insentif dan/atau Bonus
9	M.70SDM01.030.2	Menindaklanjuti Hasil Penilaian Kinerja Individu
10	M.70SDM01.060.2	Menyiapkan Data Penyusunan Anggaran Tahunan SDM

2. Persyaratan Dasar Pemohon Sertifikasi

- 2.1 Minimum Pendidikan setara D3 Manajemen Peminatan Sumber Daya Manusia atau setara; atau
- 2.2 Minimum Pendidikan setara D3 Umum dan memiliki Sertifikat Pemagangan bidang Sumber Daya Manusia, atau memiliki Sertifikat Pelatihan Berbasis Kompetensi pada level jabatan Kepala Bagian Remunerasi Sumber Daya Manusia dari Lembaga Pelatihan yang terregistrasi/terakreditasi; atau
- 2.3 Tenaga Kerja yang memiliki pengalaman kerja minimal 2 (dua) tahun sebagai Supervisor Sumber Daya Manusia dan memiliki sertifikat Pelatihan Berbasis Kompetensi pada level jabatan Kepala Bagian Remunerasi dari Lembaga Pelatihan yang terregistrasi/ terakreditasi; atau
- 2.4 Tenaga Kerja yang sedang menduduki jabatan sebagai Kepala Bagian Remunerasi Senior Sumber Daya Manusia minimal selama 6 (enam) bulan; atau
- 2.5 Tenaga kerja yang memiliki pengalaman kerja minimal 1 (satu) tahun sebagai Supervisor Sumber Daya Manusia dan memiliki Sertifikat Kompetensi pada level Jabatan Supervisor Sumber Daya Manusia.

SKEMA SERTIFIKASI **KEPALA BAGIAN**



3. Biaya Sertifikasi

Biaya pelatihan dan sertifikasi untuk Skema Kepala
Remunerasi sebesar Rp. 5.000.000,- (Lima juta rupiah).

Bagian